



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МУЗЕЙНО-МЕМОРИАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ДОРОГА ЖИЗНИ»  
(ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни»)**

**П Р И К А З**

10 февраля 2020 года

№ 5

г. Всеволожск

Об утверждении Положения  
о платных услугах в  
ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Уставом Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о платных услугах в Государственном бюджетном учреждении культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни» (далее - Положение о платных услугах в ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни»).

2. Разместить Положение о платных услугах в ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни»:

- на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.doroga-zhizni.ru](http://www.doroga-zhizni.ru));

- на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания, за исключением пункта 1 настоящего приказа, вступающего в силу с 1 марта 2020 года.


4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Левина Ф.П.

Директор учреждения

Ю.М. Щеглов

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель комитета по  
культуре Ленинградской области

  
В.О. Цой

« 10 » \_\_\_\_\_ 20 20 г.



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГБУК ЛО  
«ММК «Дорога жизни»  
от 10.02.2020 № 5

Директор  Ю.М. Щеглов



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о платных услугах в Государственном бюджетном  
учреждении культуры Ленинградской области  
«Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни»**

2020 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах в государственном бюджетном учреждении культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни» (далее – Устав), распространяется на все подразделения и определяет единый порядок предоставления платных услуг государственным бюджетным учреждением культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни» (далее – Учреждение, Исполнитель, ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни») населению, а также юридическим лицам (далее – Потребители, Посетители).

1.2. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере искусства и культуры;
- повышения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- оптимизации использования имеющихся материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов учреждения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры;
- укрепления материально-технической базы.

1.3. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением как в рамках его основных видов деятельности, так и в рамках иных видов деятельности, предусмотренных Уставом.

1.4. Платные услуги оказываются на основании договоров физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями, на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

## **2. Порядок предоставления платных услуг**

2.1. Учреждение предоставляет Потребителям платные услуги, указанные в Перечне таких услуг. Перечень платных услуг формируется, утверждается Учреждением и согласовывается с Комитетом по культуре Ленинградской области (далее – Учредитель).

2.2. При расширении или ином изменении видов платных услуг, оказываемых Учреждением, в Перечень платных услуг могут быть внесены изменения.

2.3. Учреждение может предоставлять Потребителям платные услуги, отсутствующие в Перечне, по согласованию с Учредителем, в случае, если они носят разовый характер, имеют свою специфику и тем самым требуют индивидуального подхода. В таком случае издается Приказ по Учреждению об оказании такой услуги.

2.4. В оказании платных услуг могут участвовать штатные сотрудники Учреждения, а также привлеченные специалисты по гражданско-правовому договору.

2.5. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, оформляются договором с Потребителями или их законными представителями. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг, является входной билет или иной бланк строгой отчетности и (или) кассовый чек.

В письменном виде заключается договор с физическими и юридическими лицами на оказание услуг, исполнение которых носит длительный характер.

### **3. Права и обязанности Исполнителя и Потребителей платных услуг**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать платные услуги в полном объеме и надлежащего качества.

3.1.2. Своевременно предоставлять Посетителям необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте и доступной форме, а также посредством размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена путем наличных и безналичных расчетов.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги путем наличного расчета, Потребителю выдается входной билет или иной бланк строгой отчетности и (или) кассовый чек.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги путем безналичного расчета (по банковской карте), Потребителю выдается входной билет или иной бланк строгой отчетности и (или) кассовый чек со слип-чеком.

3.3. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Учреждение имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.4. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, Потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

#### **4. Установление цен (тарифов) на платные услуги**

4.1. Цены (тарифы) на платные услуги Учреждение устанавливает самостоятельно (формирует Прейскуранты).

Сформированные Прейскуранты утверждаются руководителем Учреждения и согласовываются с Учредителем.

4.2. Цены на платные услуги могут быть пересмотрены в связи с ростом (снижением) затрат на их оказание, изменением конъюнктуры рынка на услуги, оказываемые Учреждением, изменением действующего законодательства, изменением размера и системы оплаты труда работников, участвующих в оказании платных услуг.

4.3. Учреждение устанавливает льготы при оказании платных услуг по согласованию с Учредителем.

4.4. Учреждение предоставляет право бесплатного посещения без экскурсионного обслуживания при предоставлении подтверждающих документов следующим категориям граждан:

- Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы;

- ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам боевых действий;

- инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним категориям лиц, проживающим на территории Российской Федерации, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

- участникам ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС;

- жителям блокадного Ленинграда и лицам, награждённым медалями «За оборону Ленинграда», «Житель блокадного Ленинграда»;

- инвалидам I группы и детям - инвалидам (право на бесплатное посещение распространяется на одно сопровождающее лицо), инвалидам II группы;

- детям, находящимся в домах и школах-интернатах (право на бесплатное посещение распространяется на одно сопровождающее лицо для группы от 5 до 15 человек и на два сопровождающих лица для группы от 16 и более человек);

- лицам, проживающим в домах-интернатах (право на бесплатное посещение распространяется на одно сопровождающее лицо для группы от 5

до 15 человек и на два сопровождающих лица для группы от 16 и более человек);

- лицу, сопровождающему группы школьников, дошкольников, студентов от 5 до 15 человек и двум лицам, сопровождающим группы от 16 и более человек;

- сотрудникам музеев Российской Федерации, сотрудникам музеев, являющихся членами Союза музеев России, членам Творческого союза музейных работников Санкт-Петербурга и Ленинградской области, членам Международного Совета музеев (ИКОМ);

- военнослужащим, проходящим военную службу по призыву;

- лицам, не достигшим 16-летнего возраста (вне зависимости от гражданства);

- гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин Ленинградской области», гражданам, награжденным знаком отличия Ленинградской области «За вклад в развитие Ленинградской области»;

- многодетным семьям (один раз в месяц);

- лицам, не достигшим восемнадцати лет (один раз в месяц);

- лицам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам (один раз в месяц).

День бесплатного посещения для лиц, не достигших восемнадцати лет, лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, и многодетных семей Учреждение определяет самостоятельно с учетом специфики и режима его работы (в том числе подразделений Учреждения).

4.5. Учреждение предоставляет право посещения без экскурсионного обслуживания по льготной цене в размере 50% от полной стоимости услуги при предоставлении подтверждающих документов следующим категориям граждан:

- пенсионерам;

- лицам от 16 до 18 лет;

- инвалидам III группы.

4.6. Учреждение по согласованию с Учредителем может предоставлять право посещения с экскурсионным обслуживанием по льготной цене в случае невозможности оказания услуг без экскурсионного обслуживания для Потребителей, указанных в п.п.4.4, 4.5 Положения.

4.7. Учреждение по согласованию с Учредителем может устанавливать дополнительные системы скидок, которые предоставляются исключительно в целях стимулирования деятельности по оказанию платных услуг. Дополнительные системы скидок и период их предоставления утверждаются приказом по Учреждению.

4.8. Подразделения Учреждения самостоятельно определяют наполняемость экскурсионных групп, исходя из удобства обслуживания и специфики оказываемых услуг.

## **5. Поступление и распределение платы за оказанные услуги**

5.1. Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.2. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

5.3. Расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

## **6. Ответственность исполнителя и потребителей платных услуг**

6.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг Потребителю;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.2. Руководители подразделений, непосредственно участвующие в оказании платных услуг, несут ответственность за организацию, осуществление и качество оказываемых платных услуг.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг, Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную данным договором и действующим законодательством.

6.4. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и применяется ко всем подразделениям Учреждения.

7.2. По усмотрению руководителя Учреждения и по согласованию с Учредителем в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.3. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Комитет по культуре Ленинградской области, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.