



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МУЗЕЙНО-МЕМОРИАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ДОРОГА ЖИЗНИ»**

191311, г.Санкт-Петербург, ул Смольного д 3 лит А ИНН 7842032912 КПП 784201001 ОГРН 40298564000

**П Р И К А З**

« 01 » октября 2015 г.

№ 17  
г. Санкт-Петербург

Об утверждении Положения об официальном сайте ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни» в сети «Интернет»

В соответствии с Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об официальном сайте Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни» в сети «Интернет» согласно приложению.

2. Руководство обеспечением функционирования официального сайта ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни» и его программно-технической поддержкой возлагается на начальника научного, образовательно-просветительного и информационного отдела Левина Ф.П.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Куортти М.В.

Директор

Ю.М. Щеглов

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУК ЛО  
«ММК «Дорога жизни»  
от 01.10.15 № 17

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ «МУЗЕЙНО-МЕМОРИАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС  
«ДОРОГА ЖИЗНИ» В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

**1. Общие положения**

1.1 Положение об официальном сайте в сети Интернет Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни» (далее – Положение), разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни» (далее – ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни», Учреждение)

1.2 Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет производится на основании следующих нормативных правовых документов:

1.2.1 Конституции Российской Федерации;

1.2.2 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

1.2.3 Федерального закона от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

1.2.4 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

1.2.5 Федерального закона от 10 января 2002 года № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;

1.2.6 Указа Президента РФ от 17 марта 2008 года № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;

1.2.7 Указов Президента Российской Федерации, правовых актов Правительства Российской Федерации, Правительства Ленинградской области, Устава ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни», настоящего Положения, локальных правовых актов ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни».

1.3 Официальный сайт в сети Интернет ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни» (далее – Сайт), является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4 Целями создания Сайта являются:

- 1) удовлетворение информационных потребностей и реализация конституционных прав пользователей на получение информации;
- 2) обеспечение открытости деятельности Учреждения;
- 3) обеспечение доступа широкой общественности к культурным ценностям и к получению полной информации об объектах культурного наследия на «Дороге жизни»;
- 4) решение рекламно-информационных и маркетинговых задач Учреждения с использованием современных информационных технологий;
- 5) популяризация историко-культурного наследия Ленинградской области;
- 6) формирование единого культурного пространства, создание условий для обеспечения доступа различных групп граждан к культурным благам;
- 7) привлечение новых посетителей;
- 8) информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств.

1.5 Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6 Настоящее Положение принимается определенными уставом органами управления и утверждается директором ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни».

1.7 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.8 Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

## **2. Информационная структура Сайта**

2.1 Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников культурного пространства, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Учреждения.

2.2 Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3 Сайт является структурным компонентом единого информационного культурного пространства (региона, территории, района), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами культурного пространства региона.

2.4 Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- 1) нарушать авторское право;
- 2) содержать ненормативную лексику;

3) унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

4) содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

5) содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

6) содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

2.5 Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере культуры.

2.6 ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни» размещает на официальном сайте:

2.6.1. Информацию:

1) о дате создания Учреждения, об учредителе Учреждения, о месте нахождения Учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления Учреждения, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети Интернет структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);

2) о методических и об иных документах, разработанных Учреждением для обеспечения культурно-образовательного и просветительного процесса; о реализуемых программах; о руководителе Учреждения, его заместителе, в том числе: фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителя, должность руководителя, его заместителя; контактные телефоны; адрес электронной почты;

3) о персональном составе специалистов с указанием фамилии, имени, отчества работника; занимаемой должности;

4) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.6.2. Копии: устава; плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы; локальных нормативных актов, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

2.6.3. Документ о порядке оказания платных услуг, в том числе образец договора об оказании платных услуг;

2.6.4. Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7 Информационное наполнение Сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом директора Учреждения.

### **3. Порядок размещения и обновления информации на Сайте**

3.1 Учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта.

3.2 Учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- 1) постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- 2) взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- 3) проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайт от несанкционированного доступа;
- 4) инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- 5) ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
- 6) резервное копирование данных и настроек Сайта;
- 7) проведение регламентных работ на сервере;
- 8) разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам Сайта и правам на изменение информации;
- 9) размещение материалов на сайте;
- 10) соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Сайта.

3.3 Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой сотрудниками ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни».

3.4 Подготовка и размещение информационных материалов Сайта регламентируется должностными обязанностями сотрудников ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни».

3.5 Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального Сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора Учреждения.

3.6 Сайт размещается по адресу: [www.\\_\\_\\_\\_\\_](http://www._____) с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления.

3.7 Обновление информации на Сайте осуществляется в соответствии с регламентами.

3.8 При изменении Устава Учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, обновление соответствующих разделов Сайта производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

#### **4. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта**

4.1 Ответственность за обеспечение функционирования Сайта возлагается на сотрудника Учреждения приказом директора.

4.2 Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование Сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта.

4.3 Лицам, назначенным руководителем Учреждения в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения, вменяются следующие обязанности:

- 1) обеспечение взаимодействия Сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- 2) проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта от несанкционированного доступа;
- 3) инсталляция программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- 4) ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
- 5) регулярное резервное копирование данных и настроек Сайта;
- 6) разграничение прав доступа к ресурсам Сайта и прав на изменение информации;
- 7) сбор, обработка и размещение на Сайте информации в соответствии требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

4.4 Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.5 Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального Сайта, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6 Сотрудник, ответственный за функционирование Сайта несет ответственность:

- 1) за отсутствие на Сайте информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения;
- 2) за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Положения;
- 3) за размещение на Сайте информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;
- 4) за размещение на Сайте информации, не соответствующей действительности.

#### **5. Финансирование, материально-техническое обеспечение**

5.1 Работы по обеспечению функционирования Сайта производятся за счет средств ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни» либо за счет привлеченных средств.



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МУЗЕЙНО-МЕМОРИАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ДОРОГА ЖИЗНИ»**

**П Р И К А З**

29 апреля 2016 г.

№ 18

О назначении лица, ответственного  
за обеспечение функционирования  
официального сайта  
ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни»

В соответствии с Положением об официальном сайте Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни» в сети «Интернет», утвержденным приказом от 01.10.2015 № 17,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за функционирование официального сайта ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни» Колганову Елену Ивановну, научного сотрудника научного, образовательно-просветительного и информационного отдела.

2. Внести в приказ ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни» от 01.10.2015 № 7 следующие изменения.

2.1. Признать утратившим силу пункт 2 приказа.

2.2. В приложении к приказу: подпункт 3.6 Положения об официальном сайте Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Музейно-мемориальный комплекс «Дорога жизни» в сети «Интернет» изложить в следующей редакции:

«3.6. Сайт размещается по адресу: [www.doroga-zhizni.ru](http://www.doroga-zhizni.ru); [ммк-дорогажизни.рф](http://ммк-дорогажизни.рф) с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления.»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Куортти М.В.

Директор ГБУК ЛО «ММК «Дорога жизни»

Ю.М. Щеглов

С приказом ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_

«29» 04 2016 г.

\_\_\_\_\_

«29» 04 2016 г.